

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 9 от 31.03.2022

Внесены изменения
Протокол № 1 от 30.09.2023



Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 31»
/Н.А.Спиридонова/
Приказ № 52/1 от 31.03.2022

Директор МОУ «СОШ № 31»
/Т.Ю.Дубовская /
Приказ № 172 от 31.08.2023

Положение о рабочей программе учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, процедуре утверждения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в МОУ «СОШ № 31».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- 1) Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- 2) Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115;
- 3) ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- 4) ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- 5) ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- 6) Приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- 7) Приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- 8) Приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

1.3. Рабочая программа (далее — Программа) - нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебного предмета, учебного курса, (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте, учебном плане МОУ «СОШ № 31», примерной или авторской программе по учебному предмету, учебному курсу, (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю.

1.4. Рабочая программа - часть основной образовательной программы (далее ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

1.5. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

Задачи программы:

- обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования;
- дать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
- определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса МОУ «СОШ № 31» и контингента обучающихся.

2. Технология разработки рабочей программы.

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям относится к компетенции школы и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем индивидуально или коллективом педагогов по определенному учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю на уровень обучения.

2.3. Рабочие программы составляются на уровень обучения.

2.4. Рабочая программа по курсу (внеурочной деятельности, элективному, факультативному) может составляться учителем-предметником на учебный год

2.5. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части конкретного учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

- примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;
- авторской программы;
- учебной и методической литературы;
- другого материала.

2.6. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год

3. Структура рабочей программы.

3.1. Структура Программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, локальных нормативных актов школы.

3.2. Рабочая программа должна содержать следующие обязательные компоненты:

Компоненты Рабочей программы	Содержание компонентов Рабочей программы
Титульный лист (Приложение 1)	- наименование общеобразовательного учреждения; - грифы рассмотрения и утверждения Рабочей программы; - наименование программы (предмет, курс, модуль) в соответствии с учебным планом) - адресность (уровень образования) - сведения об авторе программы или ID рабочей программы - год разработки Рабочей программы
Пояснительная записка	- общая характеристика учебного предмета/ учебного курса/ учебного модуля - цели изучения учебного предмета/ учебного курса/ учебного модуля - место учебного предмета/ учебного курса/ учебного модуля в учебном плане
Содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.	- краткая характеристика содержания предмета, модуля или курса по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС НОО и ФГОС ООО; - метапредметные связи учебного предмета, модуля, курса; - ключевые темы в их взаимосвязи, преемственность по годам изучения (если актуально).
Планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.	- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам; - виды деятельности обучающихся, направленные на достижение результата; - организация проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся (возможно приложение тематики проектов); - система оценки достижения планируемых результатов (возможно приложение

<p>Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании. (Приложение 2)</p>	<p>оценочных материалов).</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень блоков, разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - реализация воспитательного потенциала учебного занятия с учетом направлений рабочей программы воспитания; - электронные (цифровые) образовательные ресурсы (по каждому разделу)
---	---

3.3. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности, кроме перечисленного в пункте 3.2. настоящего Положения, должны содержать указание на форму проведения занятий.

3.4. Раздел «Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы,

коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании» оформляется в виде таблицы (*Приложение № 2*). Педагог вправе дополнять таблицу дополнительными столбцами, исходя из методики, технологии и специфики предмета.

3.5. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников, электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов.

3.6. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

3.7. Приложениями к Рабочей программе являются:

- календарно-тематическое планирование (на класс). Форму КТП определяет учитель с учетом специфики предмета.
- оценочные материалы

4. Оформление и хранение рабочей программы.

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и/или печатном варианте

4.2. Текст Программы набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, 13, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1, 25 см, поля имеют следующие размеры: нижнее и верхнее – 2 см, левой-2, 5 см, правое-1, 5 см, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств WORD, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.3. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

4.4. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в школе в течение всего периода ее реализации в месте, установленном директором школы.

4.5. Разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию для сайта школы. В аннотации указываются:

- название рабочей программы;
- краткая характеристика программы;
- срок, на который разработана рабочая программа;
- список приложений к рабочей программе.

4.6. Аннотации к рабочим программам размещаются на школьном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

5. Утверждение рабочей программы.

5.1. Рабочая программа утверждается до 31 августа текущего года приказом директора МОУ «СОШ № 31».

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение Программы на педагогическом совете на предмет ее соответствия требованиям ФГОС;

- утверждение Программы приказом директора, заверение печатью.

Этот этап устанавливает статус рабочей программы как локального нормативного документа, регламентирующего реализацию содержания учебного предмета, учебного курса, учебного модуля.

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу, рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора.

5.5. Рабочая программа после утверждения хранится у педагогического работника, электронный вариант рабочей программы предоставляется заместителю директора по УВР.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент образования Вологодской области

Управление образования Администрации города Вологды

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 31»

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1 от _____

Приказ № _____ от _____

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____

Дубовская Т.Ю.

Приказ № __ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 14622)

учебного предмета «_____»

для обучающихся _____ классов

Вологда 2023

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31»**

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от _____
Приказ № _____ от _____

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____
Дубовская Т.Ю.
Приказ № ___ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса внеурочной деятельности

«_____»

Класс _____

Вологда 2023

Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

(1. Таблица для тематического планирования учебного предмета)

Наименование разделов и (или) тем программы	Количество часов на раздел/тему	Виды деятельности обучающихся с учетом рабочей программы воспитания	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы

(2. Таблица для тематического планирования курса внеурочной деятельности)

Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Форма проведения занятий	Виды деятельности обучающихся с учетом рабочей программы воспитания	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы